

開催日時		会名		開催場所
2013年3月19日(火)		第51回入門・基礎分科会		東医健保会館
18:00~20:00				2階 会議室
司会	■■■■■	書記	■■■■■	
配布資料	なし			
出席者	■■■■■ (7名)			
欠席者	■■■■■ ■■■■■ ■■■■■			
テーマ				
(1) 自己紹介 (2) 来年度の活動について (3) 業務の疑問点、その他				
経過				
(1) 自己紹介 新規参加者：■■■■■さん				
(2) 来年度の活動について <ul style="list-style-type: none"> ・疾病分類勉強会は、年3回程度の開催にする。日程は決まり次第連絡。 ・入門基礎分科会は、毎月の開催にしていく。 ・日時は昨年度と同じく・第三火曜日 18:00~。 ・リーダーは、森山記念病院の■■■■■さんに決定。 ・分科会メンバーへのメールでの連絡等は、東京厚生年金病院 ■■■■■さんにサポートしていただく。 ・議事録は、書記(運営委員・リーダー以外が担当)が作成したら、■■■■■さんへメールで送付。 ■■■■■さんが運営委員・リーダーへ確認したあと、分科会メンバーへ配信。 具体的な活動内容について <ul style="list-style-type: none"> ・業務に対する疑問や、がん登録、臨床指標等、意見交換は、随時行う。 ・病院見学会は今年度も是非、行いたい。 →森山記念病院 ■■■■■さんが自院で開催出来るか、確認して頂けることに。 ・機能評価の製表を再度、メンバーに確認してもらう。 →■■■■■が配信。メンバーは確認・修正後のデータを■■■■■さんへ送付。(4/10までに) 				
(3) 業務に対する疑問点 Q: 退院時サマリーには疑い病名を登録しているか。				

[東京都病院協会 診療情報管理勉強会] 入門・基礎分科会記録

A：コスト上、必要なので登録している。

「.9」の使用を避ける為に、近い項目を選択している。

Q：入院カルテを製本する際、綴じ順に対するチェックリストは運用しているか。

A：カルテの表紙にチェックリストがある。

必要最低限な書類等のみをチェックリストに挙げてはどうか。

Q：退院時サマリーは入院カルテのどこに綴じているか。

A：表紙のすぐ後ろや前の方に必ず入れる病院が多い。

Q：入院診療計画書の主治医以外のサインは、誰が行っているか。医師以外でも良いのか。

A：医師以外でも良い。主に看護師の病院が多いのでは。

次回テーマ

事項	・機能評価製表の分析 ・業務上の意見交換等	担当者	全員	期限	次回まで
次回開催日		次回開催場所		議事録作成日	
議事録作成者					
平成 25 年 4 月 16 日		東医健保会館		平成 25 年 4 月 1 日 (月)	
				[REDACTED]	